

창원시의회 속기보조(기간제노동자) 채용공고

2024년도 창원시의회 제2차 정례회 속기보조(기간제노동자)를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2024년 10월 24일

창원시의회사무국장

1. 관련규정 : 창원시 공무원 및 기간제노동자 관리 규정 제9조

2. 채용분야 및 인원

구 분	담당업무	인 원	근무기간
기간제노동자	창원시의회 제2차 정례회 속기 및 회의록 작성·교정 보조	4	2024. 11. 26. ~ 2024. 12. 26.

* 채용기관의 사정에 따라 업무 내용, 근무 기간은 변경될 수 있음

3. 보수 및 근무시간

- 보 수 : 78,880원/일 ※ 간식비 : 3,000원/일 별도
- 근무시간 : 주5일(월~금) 8시간(09:00 ~ 18:00) * 휴게시간 : 12:00~13:00
- ※ 주휴수당, 월차수당, 간식비 지급 및 4대 보험 적용
- 그 밖의 복무조건은 「창원시 공무원 및 기간제노동자 관리 규정」에 따름

4. 응시자격

- 만18세 이상 **한글속기 3급 이상 자격증 소지자**(대한상공회의소, 민간속기협회 주관)
- 창원시 공무원 및 기간제 노동자 관리 규정 제10조(결격사유)에 해당하지 않고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실·정지된 사람
- 6의2. 국가 또는 지방자치단체, 공공기관에서 공무원이나 노동자로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 이 규정에 따른 징계에 의하여 해고의 처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 7의2. 공무원법에 따른 징계에 의하여 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 7의3. 공무원법에 따른 징계에 의하여 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
8. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람

5. 우대조건

1. 속기자격증 상위급수 및 정보화 자격증 소지자
2. 속기업무 경력자(공공기관)
3. 공고일 현재 창원시 내 주민등록이 되어있는 자
4. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자 (5~10% 가점) ☞ 보훈(지)청에서 발급하는 취업지원 대상자증명서를 통해 확인
5. 「창원시 다동이 가족의 경력단절여성 우선고용 및 지원에 관한 조례」에 따른 경력단절 여성(동점자 우대) ☞ 가족관계증명서를 통해 확인

6. 시험방법 및 시험일정

○ 시험방법 : 서류전형

모집공고	원서접수	합격자 발표	근무지 배치	비고
'24. 10. 24.(목) ~ 24. 11. 1.(금)	'24. 11. 1.(금) ~ 24. 11. 4.(월)	'24. 11. 6.(수)	'24. 11. 26.(화)	합격자 개별 통보

* 최종합격자의 계약 포기, 채용취소, 퇴직 등의 사정으로 인해 발생한 결원을 보충할 필요가 있는 경우에 후 순위자 중에서 추가합격자 결정 가능

7. 응시원서 접수

○ 접수기간 : 2024. 11. 1.(금) 09:00 ~ 11. 4.(월) 18:00

○ 접수방법 : 접수기간 내에 본인 또는 대리인 내방 또는
이메일 접수(sorahaha@korea.kr)

※ 방문접수는 평일 근무시간(09:00~18:00)에 한함. * 점심시간(12:00~13:00) 제외

○ 접 수 처 : 창원시의회 의사입법담당관 의사기록팀
(창원시 성산구 중앙대로 151, 의회사무국 3층)

8. 제출서류 (붙임)

- 응시원서 1부
- 이력서 1부
- 자기소개 및 직무수행계획서 1부
- 개인정보 수집·이용 및 고유식별정보 처리 동의서 1부
- 행정정보 공동이용 사전동의서 1부
- 결격사유 부존재 확인 및 서약서 1부
- 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트 1부
- 자격증 사본, 경력증명서, 취업지원 대상자증명서, 가족관계증명서
(다둥이가족 우대 관련) 각 1부 (해당자에 한함)

9. 유의사항

- 제출된 응시 서류의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능, 제출서류 미비 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함
- 제출서류 내용이 허위로 판명되거나 관련규정에 의거 결격사유가 있을 경우 합격 취소함
- 응시서류 기재 착오나 누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 최종합격자로 결정된 후에도 임용결격사유 판정 등을 받을 경우 합격이 취소될 수 있음
- 본 채용 공고사항은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 창원시 홈페이지 고시공고와 창원시의회 홈페이지를 통해 공고
- 기타 채용 관련 사항은 [의사입법담당관 의사기록팀☎ 055-225-5355](http://www.soraha.go.kr)에 문의

10. 채용서류 반환에 대한 고지

- 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제6항에 따른 것임
- 이번 채용에 응시한 자 중 최종합격이 되지 못한 응시자는 최종합격자 발표일로부터 14일 이내까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음
- 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 않고, 천재지변이나 그 밖에 우리 부서에 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실 된 경우에는 반환한 것으로 봄
- 채용서류 반환 청구를 하려는 응시자는 채용서류 반환청구서를 작성, 팩스(055-225-4743), 전자우편(sorahaha@korea.kr), 부서 방문을 통해 신청
- 채용서류는 반환 청구에 대비, 최종 합격자 발표일로부터 60일까지 보관하며, 반환 청구기간이 지난 서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기